

**1. Descripción de la evaluación**

1.1 Nombre de la evaluación:

1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):

1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):

1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:

Nombre:

Unidad administrativa:

1.5 Objetivo general de la evaluación:

1.6 Objetivos específicos de la evaluación:

1.7 Metodología utilizada en la evaluación:

Instrumentos de recolección de información:

Cuestionarios  Entrevistas  Formatos  Otros  Especifique:

Descripción de las técnicas y modelos utilizados:

**NO APLICA****2. Principales Hallazgos de la evaluación**

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas:

2.2.2 Oportunidades:

2.2.3 Debilidades:

2.2.4 Amenazas:

**NO APLICA****3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación**

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

**4. Datos de la Instancia evaluadora**

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:

4.2 Cargo:

4.3 Institución a la que pertenece:

4.4 Principales colaboradores:

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:

4.6 Teléfono (con clave lada):

**NO APLICA**

5. Identificación del (os) programa(s) evaluado(s):			
5.1 Nombre del (os) programa(s) evaluado(s):			
5.2 Siglas:			
5.3 Ente público coordinador del (os) programa(s):			
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(s) programa(s):			
Poder Ejecutivo _____ Poder Legislativo _____ Poder Judicial _____ Ente Autónomo _____			
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(s) programa(s):			
Federal _____ Estatal _____ Local _____			
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (os) programa(s):	<b>NO APLICA</b>		
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (os) programa(s):			
5.6.2 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (os) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono):			
Nombre: _____	Unidad administrativa:		

6. Datos de Contratación de la Evaluación			
6.1 Tipo de contratación:			
6.1.1 Adjudicación Directa _____ 6.1.2 Invitación a Tres _____ 6.1.3 Licitación Pública Nacional _____			
6.1.4 Licitación Pública Internacional _____ 6.1.5 Otro. (Señalar) _____			
6.2 Unidad administrativa que contrata (evalúa): _____			
6.3 Costo total de la evaluación: \$ _____			
6.4 Fuente de Financiamiento:			
7. Difusión de la evaluación			
7.1 Difusión en internet de la evaluación:			
<b>NO APLICA</b>			
7.2 Difusión en internet del formato:			

Autorizo

C. P. C. Myrna Roldán Moncada Mähuen

L.C. Xochiquetzal Pérez

Directora de Administración y Finanzas